

ОУ „СВЕТИ КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ” С.КИЧЕВО, ОБЩ.АКСАКОВО

З А П О В Е Д

№ 167-РД-09-167/31.01.2023 г.

На основание чл.258 ал.1 т.1 ; чл.259,ал.1 от ЗПУО ;

- във връзка с чл.178 ал.1 т.4 и т.5 от ЗПУО;
- Във връзка с чл.5 ал.1 т.16 от Наредба 15/22.05.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти;
- вътрешните правила за работните заплати в ОУ „Св.Кл.Охридски“ с.Кичево за 2022/2023 година
-

У Т В Ъ Р Ж Д А В А М

**ГРАФИК за КОНСУЛТАЦИИ на учителите по учебни предмети през
ВТОРИ учебен срок на учебната 2022 / 2023г., както следва:**

№	Преподавател	Кабинет	Приемен ден	Час за провеждане
1	Светлана Калъчева	Класна стая 2 клас	вторник	12.15-12.50
2	Ангел Димов	класна стая 2 клас	петък	12.15.-12.55
3	Неда Райчева	Класна стая 4 клас	петък	12.15.-12.55
4	Малина Дичева	Класна стая 1 клас	четвъртък	12.15-12.50
5	Виктория Жекова	класна стая 7 клас	четвъртък	14.00-14.40
6	Маргарита Атанасова	каб. математика	петък	13.10-13.50
7	Миглена Александрова	класна стая 7 клас	вторник	14.20-15.00
8	Данаил Стоев	класна стая 7 клас	понеделник	13.50-14.30

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА УЧИТЕЛИТЕ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ГРАФИКА:

Уведомяват учениците, на които преподават, за времето и мястото на провеждане на консултациите по съответния учебен предмет/и;

Спазват утвърдения график за провеждане на консултациите по учебния предмет/и, по който преподават. В случай на невъзможност за провеждане на часа за консултации уведомяват директора /помощник-директора и уточняват друго време за провеждане на часа, за което своевременно уведомяват учениците. При необходимост работят с ученици за подобряване на техните постижения и извън графика за консултации.

Създават организация за посещение от учениците на часа за консултации и го уплътняват пълноценно с учебни дейности с учениците.

Директор:

/ Марина Симова/