

ДО ДИРЕКТОРА НА  
ОУ „Св.Кл.Охридски“  
С.Кичево

ЗАЯВЛЕНИЕ

от .....  
*/име и фамилия на родителя/*

Родител на .....  
*/име и фамилия на ученика/*

Ученик в ..... клас за учебната 2020/2021 г.

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

Моля, да бъде издадена служебна бележка на синът/дъщеря ми за времето на обучение от разстояние в електронна среда /ОРЕС/ -

1. за времето 30.11. – 21.12.2020 г.
2. за времето 22.03.2021-31.03.2021 год.

Служебната бележка ще послужи пред: .....  
.....

Моля, посочете: "Работодател" ; "Дирекция социално подпомагане" НОИ" и др.

С уважение: .....

*/подпис/*