ОУ „Свети Климент Охридски“
с. Кичево, общ. Аксаково, обл. Варна
тел.: 052/673-264; e- mail: oukichevo@abv.bg

ЗАПОВЕД

№ 155-РД-155 / 27.01.2021г.

На основание чл.257, чл.258 и чл.259 ал.1от ЗПУО, Решение на МС за удължаване срока на извънредно положение до 30.04.2021г. , заповед № РД-01-52/26.01.2021 г. на министъра на здравеопазването за изменение и допълнение на заповед №РД-01-677 от 25.11.2020 г., изм. и доп. със заповед №РД-01-718 от 18.12.2020 г. и заповед № РД-01-20/15.01.2021 г. , по повод на предстоящото допускане на завръщане на учениците от 5,6 и 7 клас за присъствено обучение среда и във връзка със създадената организация за осъществяване на обучение от разстояние в електронна среда в ОУ „Св.Кл.Охридски“ с.Кичево

УТВЪРЖДАВАМ:

I . Учениците от I до IV клас продължават обучението присъствено.

II . График за завръщане на учениците от V до VII клас в присъствени учебни занятия по класове, както следва:

1. от 04.02.2021 г. до 17.02.2021 г.- 7 клас; 5 и 6 клас се обучават в електронна среда от разстояние;

2. **От 18.02.2021 г. до 02.03.2021 г. – 5 клас** ; 6 и 7 клас се обучават в електронна среда от разстояние;

3. **От 04.03.2021 г. до 17.03.2021 г. – 6 клас** ; 5 и 7 клас се обучават в електронна среда от разстояние.

III Разписание на часовете за V, VI, VII клас по време на обучението в електронна среда от разстояние / разписанието на часовете е съобразено с факта, че едни и същи учители ще водят часове както присъствено , така и в електронна среда от разстояние/ Класът, който по график е в присъствени занятия е по утвърденото разписание на часовете в присъствена дневна форма.

1 час 8:00-8:30

2 час 8:50-9:20

3 час 9:50-10:20

4 час 10:40-11:10

5 час 11:30-12:00

6 час 12:20-12:50

7 час 13:05-13:35

8 час- 13:40-14:10

IV Разписание на часовете в следобедните занятия:

1. Класовете , които са в присъствени занятия работят по графика на следобедните занимания.

2. Класовете, които не са в присъствена форма получават указания от учителя , както следва:

1 час – 14.00- 14.30 - самоподготовка

2 час- 14.40-15.10- самоподготовка

3 час- 15.20-15.50- занимания по интереси

4 час- 16.00 – 16.30 – занимания по интереси

V УЧИТЕЛИТЕ

1. Учителите провеждат обучение в присъствените занятия и дистанционно от училище .

VI ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ

1. В образователната платформа Тиймс първи влиза учителят , след него са учениците , които изчакват повикване от учителя. Във виртуалната класна стая се пише и говори на съвременен български език.

2. Във виртуалната класна стая се влиза навреме и само ако е в екипа или е поканен.

3. Във виртуалната класна стая не се водят лични разговори.

4. Ученикът изключва микрофона си , не вдига шум и не пречи на учителя при провеждане на дистанционния урок.

5. Не изключва микрофона на учителя или другите ученици по време на дистанционния час.

6. Изпраща домашните си задачи , поставени от учителя в срок и според указанията на учителя .

7. Спазва продължителността на часа – 30 минути за прогимназиален етап.

8. Спазва началото на всеки учебен час по седмичното разписание . Може да има случаи на промяна, налагаща се по обективни причини.

9. В случай на невъзможност на ученика да присъства на синхронен урок в електронна среда поради независещи от него причини – технически, проблеми с интернет свързаност и др. същият уведомява за това класния си ръководител ,а класният съответно останалите учители . След пропуска ученикът търси информация за пропуснатия урок и учебен материал.

10. Не показва и не качва лични и чужди снимки и клипове.

11. Не изнася в чатове записи от проведени часове.

12. Във виртуалната класна стая се пише и говори на съвременен български език.

V ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА РОДИТЕЛИТЕ

1. Осигуряват технологични и технически условия за пълноценно участие в обучението.

2. Осигуряват спокойна заобикаляща среда на ученика за провеждане на часове в електронна среда от разстояние.

3. Не се включват и не нарушават провеждането на синхронните часове в директен контакт и разговор с учителя. Ако искат връзка с учителя, родителят ползва друга комуникация в удобно за двете страни време.

4. Поддържат редовна комуникация с класен ръководител и/или учители за информиране за степента на развитие , участие и успеха на ученика.

5. Съдействат за спазване на правилата за провеждане на синхронни уроци в електрона среда от разстояние.

6. Осигуряват редовно присъствие на ученика в часовете и своевременно уведомява класния ръководител при налагане на отсъствия.

7. В случай на невъзможност на ученика да присъства на синхронен урок в електронна среда поради независещи от него причини – технически, проблеми с интернет свързаност и др. родителят уведомява за това класния си ръководител ,а класният съответно останалите учители . След пропуска родителят подтиква ученика да търси информация за пропуснатия урок и учебен материал и да проведе своята самоподготовка.

8. Подпомага процеса на самоподготовка на ученика и съдейства за изграждане и затвърждаване на навиците за самостоятелно учене.

9. Не изнася в чатове записи от проведени часове.

Директор:……..

/ Марина Семова/